

浙江省社会保险和就业服务中心人事考试院文件

浙考发〔2022〕16号

关于做好 2022 年度翻译专业资格（水平） 考试考务工作的通知

各市和义乌市人事考试机构，各有关单位：

根据人力资源社会保障部人事考试中心《关于做好 2022 年度翻译专业资格（水平）考试考务工作的通知》（人考中心函〔2022〕10号）精神，现将 2022 年度翻译专业资格（水平）考试的有关考务事项通知如下。

一、考试语种、级别和科目设置

翻译考试设英语、日语、俄语、德语、法语、西班牙语、阿拉伯语、朝鲜语 / 韩国语、葡萄牙语共 9 个语种，每个语种分为一、二、三级，各语种、各级别均设口译和笔译考试。考生须在当次考试中通过所报考语种、级别的口译或笔译全部科目，方可

取得相应资格证书。

(一) 口译考试。一级设《口译实务》1个科目，二、三级设《口译综合能力》和《口译实务》2个科目。其中，目前仅二级英语《口译实务》科目同时分设“交替传译”“同声传译”，其他的《口译实务》只设“交替传译”。

(二) 笔译考试。一级设《笔译实务》1个科目，二、三级设《笔译综合能力》和《笔译实务》2个科目。

二、考试时间、方式和考点

2022年度翻译考试分别定于6月18日、19日和11月5日、6日进行。口译和笔译考试均实行电子化考试形式(以下称机考)。具体考试时间和科目为：

(一) 口译考试

日期	时间	级别、科目	语种
6 月 18 日	9:00-10:00	三级《口译综合能力》	英、法、日、阿、葡
	10:30-11:00	三级《口译实务》	英、法、日、阿、葡
	10:30-11:30	一级《口译实务》	英、法、日、阿、葡
	13:30-14:30	二级《口译综合能力》	英、法、日、阿、葡
	15:00-16:00	二级《口译实务》(交替传译)	英、法、日、阿、葡

11 月 5 日	9:00-10:00	三级《口译综合能力》	英、俄、德、西、朝/韩
	10:30-11:00	三级《口译实务》	英、俄、德、西、朝/韩
	10:30-11:30	一级《口译实务》	俄、德、西、朝/韩
	13:30-14:30	二级《口译综合能力》	英、俄、德、西、朝/韩
	15:00-16:00	二级《口译实务》(交替传译)	英、俄、德、西、朝/韩
二级《口译实务》(同声传译)		英	

一级、二级《口译实务》科目和各级别《口译综合能力》科目的考试时长均为1小时，三级《口译实务》科目的考试时长为30分钟。同语种同级别的《口译综合能力》和《口译实务》2科目考试连续组织，考试间隔期间考生不得离场。

《口译综合能力》科目考试采用考生听、译并输入的方式作答，《口译实务》科目采用考生听、口译并现场录音的方式作答。

(二) 笔译考试

日期	时间	级别、科目	语种
6月	9:00-11:00	二、三级《笔译综合能力》	英、法、日、阿、葡
19日	13:30-16:30	一、二、三级《笔译实务》	英、法、日、阿、葡

11月 6日	9:00-11:00	二、三级《笔译综合能力》	英、俄、德、西、朝/韩
	13:30-16:30	一级《笔译实务》	俄、德、西、朝/韩
		二、三级《笔译实务》	英、俄、德、西、朝/韩

《笔译综合能力》科目的考试时长为2小时，《笔译实务》科目的考试时长为3小时。笔译机考使用鼠标和键盘进行输入作答。

以上口译和笔译机考考点均设在各设区市及义乌市，具体地点以准考证为准。

三、报考条件

遵守国家法律、法规和翻译行业相关规定，恪守职业道德。

(一) 报考一级翻译的，须具备下列条件之一：

1. 通过全国统一考试取得相应语种、类别二级翻译证书；
2. 按照国家统一规定评聘翻译专业职务。

(二) 报考二、三级翻译全部科目的，不设报考条件。

(三) 报考二级翻译免试部分科目的，条件规定如下：

1. 根据国务院学位委员会、教育部、人力资源社会保障部《关于翻译硕士专业学位教育与翻译专业资格(水平)证书衔接有关事项的通知》(学位〔2008〕28号)规定，在校翻译硕士专业学位研究生在报考二级翻译考试时，可免试《口(笔)译综合能力》

科目，只参加《口（笔）译实务》科目考试。截至 2021 年 11 月，全国 316 所翻译硕士专业学位（MTI）培养单位，为相关院校（名单见附件 1）。

2. 根据翻译专业资格（水平）考试有关规定，对取得二级口译“交替传译”合格证书的，在报考二级口译“同声传译”考试时，可凭二级口译“交替传译”合格证书，免试《口译综合能力》科目，只参加《口译实务（同声传译）》科目考试。

四、考试大纲

翻译考试各语种、级别、科目的考试大纲已在全国翻译专业资格（水平）考试网（<http://www.catticenter.com>）公布。

五、告知承诺制报考有关规定

（一）除个别“不适用告知承诺制”报考的人员外，其他所有报考人员均可选择“使用告知承诺制”或“不使用告知承诺制”报考。

注：“不适用告知承诺制”报考的人员，是指在资格考试中 有违纪违规行为尚在诚信记录期内的人员。

（二）报考资格实行考后核查。

1. 对“使用告知承诺制”的报考人员，在应试科目成绩合格后，直接网上公示，除有情况反映外，不进行现场考后核查。

2. 对“不使用告知承诺制”报考的（包括“不适用告知承诺制”和“撤回承诺”的，下同）、学历等证书网上无法核验经上传后报考的，以及有其他存疑情况的报考人员，在应试科目成绩合格后，需在规定时间内带相关材料到指定地点进行现场考后核查。

（三）网上报名时，若选择“不使用告知承诺制”或“撤回承诺”的，本年度该项考试不再使用告知承诺制。

（四）在考前、考中、考后（如报名、打印准考证、考试、阅卷、成绩和证书使用等）任何环节，若发现有不实承诺的，将视不同阶段，作出取消当次报考资格、当次考试成绩，以及已取得的证书无效等处理。

六、网上报考流程和注意事项

（一）报考流程

选择上半年或选择下半年考试的报考人员，应分别于4月13日至20日或9月1日至8日，通过登录浙江人事考试网（www.zjks.com）链接，或直接登录到中国人事考试网（<http://www.cpta.com.cn/>），先如实注册个人信息，注册成功后，再上传本人电子证件照（照片处理工具和方法见浙江人事考试网首页的“办事指南”栏目），并填写学历学位信息，供系统在线

核验（一般 24 小时内）。随后再分别完成以下报考流程。

1. 报考人员“使用告知承诺制”报考的，报考流程如下：

（1）报考人员在报名系统中继续填报完善个人信息（如工作单位、专业工作年限等），以及选择所要报考的信息（如考试级别、科目、考区、报名点等）。

注：如学历信息无法在线核验，则需上传相关证书材料后，方可继续完成以上报考信息的填写。

（2）在确认所填写的信息和上传的照片等准确无误后，选择“使用告知承诺制”报考，再点击“确认”或打印“报名表”（系统上如有提示上传相关证件〈证明〉材料的，则须先上传）。

（3）在阅读系统上的《承诺制告知书》后，系统生成《考试报名证明事项告知承诺制告知承诺书》电子文本，由报考人员签署并提交（不允许代为承诺），随后进行网上交费。

（4）打印的“报名表”无需单位审核和提交，供报考人员留存备查。“承诺书”电子文本可下载保存。报考人员可在未交费，并在报名截止前撤回承诺，但一旦“撤回承诺”，本年度该项考试不再适用告知承诺制，提醒报名人员务必慎重“撤回承诺”，同时不要随意点击，以免误操作。

2. 报考人员“不使用告知承诺制”报考的，报考流程如下：

(1) 报考人员在报名系统中继续填报完善个人信息（如工作单位、专业工作年限等），以及选择所要报考的信息（如考试级别、科目、考区、报名点等）。

注：如学历信息无法在线核验，则需上传相关证书材料后，方可继续完成以上报考信息的填写。

(2) 在确认所填写的信息和上传的照片等准确无误后，选择“不采用告知承诺制方式”报考。根据系统提示，须上传相应的证件（证明）材料后，再点击“确认”并打印“报名表”。

(3) 需联系省人事考试院，经系统管理人员查看材料，作出相应设置后，报名人员方可进行网上交费。

(4) 打印的“报名表”请考生妥善保存，在应试科目成绩合格后用于考后报考资格现场核查。报名人员一旦选择“不使用告知承诺制”，则无法返回选择“使用告知承诺制”，提醒报名人员务必慎重选择“不使用告知承诺制”，同时不要随意点击，以免误操作。

注：对于“撤回承诺”和“不适用告知承诺制”的报考人员，在报考流程中除少一个“选择”环节外，其他环节均按以上“不使用告知承诺制”的报考流程操作。

(二) 注意事项

1. 对于 2002 年以前大专以上学历、2008 年以前学士以上学位、国（境）外学历学位等，若无法在线核验的，须上传相应学历（学位）证书图片后，方可继续完成上述对应的报考流程。

2. 报名时须上传相关证件材料的，且为“不使用告知承诺制”报考的人员，在上传相关证件材料后，需经报名系统管理人员作出相应设置后，方可继续完成对应的报考流程。

3. 对于使用我国居民身份证报名但信息在线核验（注册）未通过的，以及使用非我国居民身份证件报名无法在线核验（注册）的，须联系省人事考试院查明情况后作处理。

4. 由于个人身份和学历信息提交在线核验需要一定的时间，且核验后才能再次登录报名系统报名，提醒各位报考人员要尽早报名，预留足够的报名时间。

5. 报名期间，若发现报考信息有误，在未点击“确认”前，报考人员可点击“信息维护”自行进行修改。在点击“确认”或打印“报名表”后则不能再自行修改，若需修改须联系省人事考试院处理。

6. 根据《人社部办公厅关于印发专业技术人员职业资格考试考务规程》（人社厅发〔2021〕18号）规定，报考人员原则应在工作或居住地报考（即：考生的工作或居住地应在我省）。如非我省考生，以及因报名人员传错照片、填错个人信息（如姓

名、身份证件号、手机号等)、选错报考信息(如考试级别、科目、考区、报名点等),错交或漏交考试费、不符合报考条件等,造成参加考试、答卷评阅、通信联络、成绩和证书使用等受影响的,由报名人员自负责任。

7. 报名人员在网上交费时可用同一支付宝账户逐一为多人支付,但要注意一一对应报考人员交费,以免错交费和漏交费,交费成功即为报考成功。在试卷预订后或属虚假承诺被取消报考资格的,已交费用不予退还。

报考技术咨询电话: 0571-88396764、88396765、传真 0571-88395085。

七、准考证打印和参加考试

报考成功的考生,应分别于6月14日至17日、11月1日至4日,登录中国人事考试网打印准考证,按准考证规定的时间、地点和要求参加考试。若发现准考证信息有误,应在考前联系我院处理。

八、机考实施有关规定

采用全国统一的人事考试机考系统,按机考有关规定实施考试。

考生应考时,需携带黑色墨水笔,医用口罩。参加《笔译实务》科目考试的考生可另行携带纸质中外、外中词典各一本。不

得将具有(电子)记录/存储/计算/通讯等功能的用具及规定以外的考试相关资料带至考场座位。草稿纸统一配发和回收。

开考前,考生须阅读机考系统给出的考场规则、操作指南和作答要求等,并在考试中严格遵守。

特别注意:考生须在开考30分钟前到达考场。口译考试开始后,迟到者不得进入口译考场,考试期间也不得提前离场;笔译考试开始后,迟到5分钟以上不得进入笔译考场,开考2个小时内,不得交卷、离场。

翻译机考支持的输入法有:中文(简体)-微软拼音输入法、中文(简体)-极点五笔输入法、中文(简体)-搜狗拼音输入法、英语(美国)、日语(日本)-Microsoft IME、日语(日本)-百度输入法、法语(法国)、法语(加拿大)、阿拉伯语(埃及)、俄语(俄罗斯)、德语(德国)、西班牙语(西班牙,国际排序)、朝鲜语/韩国语(朝鲜语)-Microsoft IME &朝鲜语、葡萄牙语(葡萄牙)-葡萄牙语、葡萄牙语(巴西)-美国英语-国际。

在口译考试开始作答之前,考生须测试并确认考试设备录音、播放、输入等功能是否运行正常;《口译实务》科目考试结束后,须确认其作答录音是否正常;各科目考试中要注意系统、网络是否正常等等。如有异常应当即举手报告,否则若影响考试及成绩的,后果由考生自负。

考生可登录中国人事考试网，利用模拟作答系统，提前熟悉考试作答界面和考试流程。

考试过程中，遇有考试机故障、网络故障等异常情况，应听从监考人员的安排。因不可抗力或其他难以提前防范的因素致使考试无法正常完成的，可申请免费参加下一次同级别科目的考试，或根据上级考试主管部门的后续工作安排执行。

九、收费标准和交费票据获取

根据《关于调整全国翻译专业资格（水平）考试考务费收费标准的通知》（外文考办字〔2016〕6号）和浙价费〔2016〕71号文件规定，考试收费标准为：三级口译每人每科140元，二级口译交替传译每人每科150元，一级口译每人每科350元，同声传译每人每科450元；各级别笔译《综合能力》科目为每人65元；各级别《笔译实务》科目为每人75元。考生所需交费票据为电子票据，在考试结束后以短信方式发送到报名时填写的手机，如未收到短信，也可登录“浙里办”APP，在“我的票据”里查看和下载打印。

十、成绩公布、考后核查和证书制发

（一）成绩公布。考试成绩经人社部人事考试中心核验后，在中国人事考试网上予以公布，届时考生可查询和下载打印考试成绩。

（二）考后核查。考前报考流程中所有设置或操作，均不属于报考资格最终认定，对于应试科目全部合格的考生，还需完成以下后续工作。

1. 对于“使用告知承诺制”报考的人员，合格成绩直接上网公示 10 个工作日。期间，如有情况反映，由各考区人社部门或人事考试机构组织核查。经证实不符合报考资格或存在违纪违规行为的，按资格考试有关规定处理。

2. 对于“不使用告知承诺制”报考、学历等证书因网上无法核验经上传后报考，以及有其他存疑情况的报考人员，需进行现场考后核查。考后核查的具体时间、地点和需要提供的相关材料及要求，由各考区人社部门或人事考试机构另行通知。相关考生如不按规定时间和要求到现场接受考后核查的，按核查逾期相关规定处理。

注：报考三级翻译，以及报考二级翻译（不免试科目）的，免考后核查。

（三）证书制发。根据人社部办公厅《关于推行专业技术人员职业资格电子证书的通知》（人社厅发〔2021〕97号）精神，对于通过公示和考后核查的成绩合格人员，在人社部人事考试中心制作电子证书后，由考生自行登录中国人事考试网下载打印本人电子证书（电子证书与纸质证书具有同等法律效力）。在人社

部人事考试中心下发纸质证书后，在浙江人事考试网“合格证书”栏予以公告，相关考生可在该网上申请纸质证书邮寄服务（邮费到付）。往后纸质证书遗失、损毁，或者逾期不领取的，不再办理补发。

十一、有关要求

翻译机考技术要求高、组织难度较大，各级人事考试机构要高度重视，按照机考步骤，严密组织实施（工作计划见附件2）。

（一）各市可根据本地实际情况，以购买服务方式组织考试实施，但必须按规定流程确定有相应资质的技术服务单位和技术人员，确保考务费使用规范和考试顺利实施。要参照机考实施主要风险点和防范处理要点，根据有关规定和结合实际，提前做好各项准备工作及应急预案。要备足备考机和草稿纸。考后须从机考系统中打印《考场情况记录单》，由监考、主考签字，确认缺考、异常情况记录内容，并交我院统一保管。

（二）要严格按照机考的技术要求设置好考点考场（见附件3），并在考前加强技术人员力量的配备和考务技术的培训，加强考前系统测试。同时要采取切实措施，做好考试服务保障，方便考生参考。

（三）要加强考风考纪管理，下大力预防违纪违规行为发生。对弄虚作假和考试舞弊者，一经发现，要严格按照人社部第31

号令和《人事考试工作人员纪律规定》严肃处理。其中，对主观违纪的，还将记入资格考试诚信档案库，并在“信用中国(浙江)”网上公布，确保考试工作的公平公正和安全顺利实施。

(四)届时，如受疫情影响，要严格按照疫情防控要求，落实相应管控措施，确保考试防疫安全。具体实施方法和要求，参见浙江人事考试网“办事指南”栏目发布的《考点防疫方案》和《考生防疫须知》。

- 附件：1. 全国翻译硕士专业学位（MTI）培养单位名单
2. 2022年度翻译专业资格（水平）笔试考试工作计划
3. 各考区人事考试机构咨询电话
4. 翻译机考考点和考场软硬件配置要求

浙江省社会保险和就业服务中心人事考试院

2022年3月28日

人事考试院

抄送：省人社保厅专技处。

浙江省社会保险和就业服务中心人事考试院 2022年3月28日印发

附件 1

全国翻译硕士专业学位（MTI）培养 单位名单（316 所）

省市	院校名称	省市	院校名称	省市	院校名称
北京	北京大学	北京	华北电力大学	河北	河北传媒学院
	中国人民大学		中国矿业大学（北京）	山西	山西大学
	北京交通大学		中国石油大学（北京）		太原理工大学
	北京航空航天大学		中国地质大学（北京）		山西师范大学
	北京理工大学		中国科学院大学	内蒙古	内蒙古大学
	北京科技大学	南开大学	内蒙古工业大学		
	北京工商大学	天津大学	内蒙古农业大学		
	北京邮电大学	中国民航大学	内蒙古师范大学		
	北京林业大学	天津	天津理工大学	辽宁	辽宁大学
	北京中医药大学		天津师范大学		大连理工大学
	北京师范大学		天津外国语大学		沈阳理工大学
	首都师范大学		天津商业大学		东北大学
	北京外国语大学		天津财经大学		辽宁石油化工大学
	北京第二外国语学院		河北大学		大连海事大学
	北京语言大学	河北工程大学	沈阳建筑大学		
	中国传媒大学	河北工业大学	大连海洋大学		
	中央财经大学	华北理工大学	辽宁师范大学		
	对外经济贸易大学	河北科技大学	沈阳师范大学		
	首都经济贸易大学	河北农业大学	大连外国语大学		
	外交学院	河北师范大学	东北财经大学		
	国际关系学院	石家庄铁道大学	吉林		吉林大学
	中央民族大学	燕山大学			延边大学
	中国政法大学	河北经贸大学		东北电力大学	

省市	院校名称	省市	院校名称	省市	院校名称
吉林	吉林化工学院	上海	华东政法大学	安徽	安徽大学
	东北师范大学		上海大学		中国科学技术大学
	吉林师范大学		上海政法学院		合肥工业大学
	长春师范大学		上海第二工业大学		安徽工业大学
	吉林外国语大学	江苏	南京大学		安徽理工大学
	长春大学		苏州大学		安徽工程大学
黑龙江	黑龙江大学		东南大学		安徽农业大学
	哈尔滨工业大学		南京航空航天大学		安徽师范大学
	哈尔滨理工大学		南京理工大学		安庆师范大学
	哈尔滨工程大学		中国矿业大学		淮北师范大学
	东北林业大学		常州大学	福建	厦门大学
	哈尔滨师范大学		南京邮电大学		华侨大学
	牡丹江师范学院		河海大学		福州大学
上海	复旦大学		南京林业大学		福建工程学院
	同济大学	江苏大学	福建农林大学		
	上海交通大学	南京信息工程大学	集美大学		
	华东理工大学	南通大学	福建师范大学		
	上海理工大学	南京农业大学	闽南师范大学		
	上海海事大学	南京师范大学	江西	南昌大学	
	东华大学	江苏师范大学		华东交通大学	
	上海电力大学	苏州科技大学		东华理工大学	
	上海海洋大学	扬州大学		南昌航空大学	
	上海中医药大学	浙江		浙江理工大学	江西理工大学
	华东师范大学			浙江师范大学	景德镇陶瓷大学
	上海师范大学			杭州师范大学	江西师范大学
	上海外国语大学			温州大学	赣南师范大学
	上海财经大学			浙江工商大学	江西财经大学
	上海对外经贸大学			浙江财经大学	江西科技师范大学
上海海关学院	宁波大学		南昌工程学院		

省市	院校名称	省市	院校名称	省市	院校名称
山东	山东大学	河南	河南大学	湖南	湖南科技大学
	中国海洋大学		河南师范大学		长沙理工大学
	山东科技大学		信阳师范学院		湖南农业大学
	中国石油大学（华东）		河南财经政法大学		中南林业科技大学
	青岛科技大学		郑州航空工业管理学院		湖南师范大学
	济南大学		信息工程大学		湖南理工学院
	青岛理工大学	湖北	武汉大学		衡阳师范学院
	山东建筑大学		华中科技大学		湖南工商大学
	齐鲁工业大学		武汉科技大学		南华大学
	山东理工大学		长江大学		湖南工业大学
	山东农业大学		武汉工程大学		国防科技大学
	青岛农业大学		中国地质大学（武汉）		广东
	山东师范大学		武汉纺织大学	暨南大学	
	曲阜师范大学		武汉轻工大学	汕头大学	
	聊城大学		武汉理工大学	华南理工大学	
	鲁东大学		湖北工业大学	华南农业大学	
	山东财经大学		华中农业大学	华南师范大学	
	青岛大学		湖北中医药大学	深圳大学	
烟台大学	华中师范大学	广东财经大学			
河南	华北水利水电大学	湖北大学	广州大学		
	郑州大学	湖北民族大学	广东工业大学		
	河南理工大学	中南财经政法大学	广东外语外贸大学		
	郑州轻工业大学	中南民族大学	南方医科大学		
	河南工业大学	江汉大学	广西	广西大学	
	河南科技大学	三峡大学		广西科技大学	
	中原工学院	湖南		湘潭大学	桂林电子科技大学
	河南农业大学			吉首大学	桂林理工大学
	河南中医药大学			湖南大学	广西医科大学
	新乡医学院			中南大学	右江民族医学院

省市	院校名称	省市	院校名称	省市	院校名称
广西	广西中医药大学	四川	西华师范大学	陕西	西安石油大学
	广西师范大学		西南财经大学		陕西科技大学
	南宁师范大学		成都体育学院		西安工程大学
	广西民族大学		西南民族大学		西北农林科技大学
海南	海南大学	贵州	贵州大学		陕西师范大学
	海南师范大学		贵州师范大学		延安大学
重庆	重庆大学		贵州财经大学		宝鸡文理学院
	重庆邮电大学		贵州民族大学		西安外国语大学
	重庆交通大学	云南	云南大学		西北政法大学
	重庆医科大学		昆明理工大学		西安邮电大学
	西南大学		云南农业大学	空军工程大学	
	重庆师范大学		西南林业大学	甘肃	兰州大学
	四川外国语大学		大理大学		兰州理工大学
	西南政法大学		云南师范大学		兰州交通大学
	重庆工商大学		云南财经大学		西北师范大学
	云南民族大学		西北民族大学		
四川	四川大学		西藏	西藏大学	青海
	西南交通大学	西藏民族大学		宁夏	宁夏大学
	电子科技大学	陕西	西北大学		北方民族大学
	西南石油大学		西安交通大学	新疆	新疆大学
	成都理工大学		西北工业大学		石河子大学
	西南科技大学		西安理工大学		新疆师范大学
	西华大学		西安电子科技大学		喀什大学
	中国民用航空飞行学院		西安工业大学	—	—
	四川农业大学		西安科技大学	—	—
	四川师范大学				

说明:

1. 中国矿业大学和中国矿业大学(北京)、中国石油大学(华东)和中国石油大学(北京)、中国地质大学(武汉)和中国地质大学(北京)均为“两所学校、独立办学、毕业证不同”,华北电力大学和华北电力大学(保定)为“一所学校、两地办学、毕业证相同”,本表中“地矿油”院校各按照两所来计算,华北电力大学按一所来计算。

2. 解放军外国语学院(所在地为洛阳)已与原信息工程大学(所在地为郑州)合并,本表与研招网保持一致采用信息工程大学(所在地为南京)的名称。解放军国际关系学院(所在地为南京)已与原国防科学技术大学(所在地为长沙)合并,本表与研招网保持一致采用国防科技大学的名称。

附件 2

2022 年度翻译专业资格（水平）考试
工作计划

上半年时间	下半年时间	工 作 安 排
3 月 28 日		省印发考务工作的通知
4 月 13 日至 20 日	9 月 1 日至 8 日	网络报名和交费
5 月 27 日前	10 月 18 日前	各市按规定格式与方式上报考场编排数据
6 月 14 日至 17 日	11 月 1 日至 4 日	考生网上下载“准考证”
6 月 17 日前	11 月 4 日前	考点考前准备：进行考点考场设置、检查验收机房、考前测试调试等
6 月 18、19 日	11 月 5 日、6 日	考试
考试成绩经人社部人事考试中心核验后		1. 在中国人事考试网公布考试成绩； 2. 对“使用告知承诺制”报考的成绩合格人员，公示 10 个工作日； 3. 对“不使用告知承诺制”等成绩合格人员进行现场考后核查。
人社部人事考试中心制作电子证书后		相关考生可登录中国人事考试网下载打印本人电子证书。
人社部人事考试中心下发纸质证书后		相关考生可登录浙江人事考试网申请资格证书邮寄服务（邮费到付）

附件 3

各考区（省直、各设区市及义乌市）
人事考试机构咨询电话

市地	电话
杭州	0571-85456079
宁波	0574-87145993
温州	0577-89090511
嘉兴	0573-82214528
湖州	0572-2057313
绍兴	0575-88012692
金华	0579-82462336
衢州	0570-3086086
舟山	0580-2281692
义乌	0579-85435156
台州	0576-88511408
丽水	0578-2181620
省直	0571-88396765

附件 4

翻译机考考点和考场软硬件配置要求

序号	设备名称	配置要求		备注
		建议配置	最低配置	
1	考点机	CPU: 主频 2.4GHz 或以上 内存: 4GB 及以上 硬盘: 50G 空闲 网卡: 100M 操作系统: Windows7 SP1、Windows10 系统环境: 保持无毒环境; 考前或者关闭防火墙和杀毒软件, 或者在防火墙或杀毒软件阻止时选择允许通过 局域网要求: 与监考机网络通畅 USB2.0 接口:至少 2 个	CPU: 主频 2.0GHz 内存: 2GB 硬盘: 50G 空闲 网卡: 100M 操作系统: Windows7 Sp1、Windows8、Windows10、Windows 2003 以上 系统环境: 保持无毒环境; 考前或者关闭防火墙和杀毒软件, 或者在防火墙或杀毒软件阻止时选择允许通过 局域网要求: 与监考机网络通畅 USB2.0 接口:至少 2 个	1. 考点机要能接入 VPN 网络 2. 建议配备 1 台 UPS 电源
2	监考机	CPU: 主频 2.4GHz 或以上 内存: 8GB 及以上 硬盘: 20G 空闲 网卡: 100M 双工网卡一个 操作系统: Windows7 SP1、Windows10 系统环境: 保持无毒环境; 考前或者关闭防火墙和杀毒软件, 或者在防火墙或杀毒软件阻止时选择允许通过 局域网要求: 和考试机在一个局域网内且网络通畅, 监考机的 IP 地址要固定 USB2.0 接口:至少 2 个	CPU: 主频 2.0GHz 内存: 4GB 硬盘: 10G 空闲 网卡: 100M 双工网卡一个 操作系统: Windows7 Sp1、Windows8、Windows10、Windows 2003 以上 系统环境: 保持无毒环境; 考前或者关闭防火墙和杀毒软件, 或者在防火墙或杀毒软件阻止时选择允许通过 局域网要求: 和考试机在一个局域网内且网络通畅, 监考机的 IP 地址要固定 USB2.0 接口:至少 2 个	1. 如果考场的考试机多于 100 台, 按“建议配置”的要求配置 2. 监考机要能顺畅访问考点机 3. 建议配备 1 台 UPS 电源
3	考试机	CPU: 主频 2.0 GHz 以上 内存: 空闲 1G 以上 硬盘: 2G 空闲 显示分辨率:1024*768 及以上 网卡: 100M 双工网卡, 机器重启后 IP 地址不会发生变化 还原卡:考前关闭还原卡功能 声卡: 或者集成声卡 (独立声卡更好); 或者耳麦自带声卡 操作系统: Windows7 SP1	CPU: 主频 1.8 GHz 以上 内存: 空闲 512M 以上 硬盘: 2G 空闲 显示分辨率:1024*768 及以上 网卡: 100M 双工网卡, 机器重启后 IP 地址不会发生变化 还原卡:考前关闭还原卡功能 声卡: 或者集成声卡 (独立声卡更好); 或者耳麦自带声卡	考试机符合标准的判断依据: 1. 通过监考管理系统的环境检测

3	考试机	<p>输入法：安装考试要求的中文输入法及本考场考试所需语种输入法 中文（简体）-微软拼音输入法、极点五笔输入法、搜狗拼音输入法； 英语（美国）； 日语（日本）-Microsoft IME、百度输入法； 法语（法国）、法语（加拿大）； 阿拉伯语（埃及）； 俄语（俄罗斯）； 德语（德国）； 西班牙语（西班牙，国际排序）； 朝鲜语/韩国语（朝鲜语）-Microsoft IME & 朝鲜语； 葡萄牙语（葡萄牙）-葡萄牙语、葡萄牙语（巴西）-美国英语-国际。 系统环境：保持无毒环境，考前尽量关闭防火墙和杀毒软件，或者在防火墙或杀毒软件阻止时选择允许通过 键盘、鼠标、显示器：工作正常 USB2.0 接口:至少 1 个</p>	<p>操作系统：Windows XP SP3、Windows7 SP1、Windows8、Windows10 输入法：安装考试要求的中文输入法及本考场考试所需语种输入法 中文（简体）-微软拼音输入法、极点五笔输入法、搜狗拼音输入法； 英语（美国）； 日语（日本）-Microsoft IME、百度输入法； 法语（法国）、法语（加拿大）； 阿拉伯语（埃及）； 俄语（俄罗斯）； 德语（德国）； 西班牙语（西班牙，国际排序）； 朝鲜语/韩国语（朝鲜语）-Microsoft IME & 朝鲜语； 葡萄牙语（葡萄牙）-葡萄牙语、葡萄牙语（巴西）-美国英语-国际。 系统环境：保持无毒环境，考前尽量关闭防火墙和杀毒软件，或者在防火墙或杀毒软件阻止时选择允许通过 键盘、鼠标、显示器：工作正常 USB2.0 接口:至少 1 个</p>	<p>2. 键盘、鼠标、显示器、耳麦（口译考点）工作正常 3. 如果考试机声卡音频输入输出插口是二合一的单孔，耳麦也须单孔。若耳麦是双孔，须配备一分二转接线</p>
4	网络交换机	1000M 交换机		建议备用 1 台
5	耳麦	<p>有线、头戴式 降噪、隔音 麦克风拾音方式：单指向 耳机阻抗$\geq 32\Omega$ 麦克风频率响应:100Hz~10kHz，或更宽 麦克风灵敏度：选择灵敏度小的，建议小于-50dB 3.5mm 或 USB 接口 耳机线长度合适 录音设备设置要求： 禁用立体声混音 不勾选“侦听此设备” 调整麦克风加强到合适值（根据录音效果判断） 勾选上有利于降噪的选项，如“噪音抑制”、“聚束” 建议不勾选“回声消除”</p>		<p>口译考点各监考机、考试机均须配备 1 个耳麦，笔译考点无须配备</p>